

Anexo 2
MINUTA DE REUNIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023
S247 – PROGRAMA PARA EL DESARROLLO
PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023

DATOS DE LA REUNIÓN			
Nombre de la Institución que ejecuta el programa:	Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora		
Nombre del Programa:	Programa para el desarrollo profesional docente (PRODEP)		
Reunión (presencial o virtual):	Presencial		
Tipo: Apoyo, obra o servicio:	Financiero		
Ejercicio Fiscal del Recurso:	2023		
Estado:	Veracruz	Fecha:	06/11/2023
Nombre Municipio:	Gutiérrez Zamora	Clave Municipio	069
Nombre Localidad:	Gutiérrez Zamora	Clave Localidad	300690001

Motivo de la reunión:

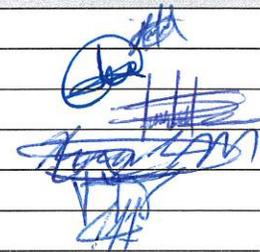
1. Supervisar la distribución y cierre del presupuesto asignado.
2. Supervisar la distribución y cierre de los materiales de capacitación.
3. Supervisar la distribución y cierre de los materiales de difusión.

1) FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON:

Nombre del Funcionario	Cargo	Firma

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

2) BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON

Nombre del Beneficiario	Tipo de asistente	Firma
Halley Guadalupe García Gaona	2	
Iriana Hernández Martínez	1	
Luis Felipe Juárez Santillán	2	
Jocabel Extocapan Molina	1	
Verónica López Hernández	1	
Raúl Alejandro Limón Hernández	1	

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

Tipo de asistente:

Beneficiario	1	Integrante del comité	2
--------------	---	-----------------------	---

3) OTROS ASISTENTES:

Nombre	Otro asistente (Especifique)	Firma

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

4) COMITÉS QUE ASISTIERON:

Nombre de (los) Comité(s): (Incluir el nombre del Comité)	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema)
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUTIÉRREZ ZAMORA- CCS-U047-2023	2023-11-S247 21-514-21-30-069-0001- 1/1

5) TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Temas Tratados	Describir
Supervisar la distribución y cierre del presupuesto asignado.	Se hizo una descripción de la distribución del presupuesto y se consideró la fecha de seguimiento a final de noviembre.
Supervisar la distribución y cierre de los materiales de capacitación.	El enlace compartió al área pertinente el material de capacitación para subirlo a la página de la institución y estuviera disponible.
Supervisar la distribución y cierre de los materiales de difusión	El enlace compartió al área pertinente el material de difusión para subirlo a la página de la institución y estuviera disponible.

6) ACUERDOS

Descripción del Acuerdo	Responsable del Acuerdo	Fecha Compromiso
Revisar que el material de capacitación esté en la página de la UTGZ	Raúl Alejandro Limón Hernández	12/12/2023
Revisar que el material de difusión esté en la página de la UTGZ	Raúl Alejandro Limón Hernández	12/12/2023


Raúl Alejandro Limón Hernández

Nombre y firma del Servidor Público que emite la minuta

Cargo del Servidor Público:	Profesor titular A
Teléfono:	766 845 1952
Correo	raul.limon@utgz.edu.mx

Nota: Este documento, debe ser registrado en PDF y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).